

# VEDTÆGTER for Seniorrådet i Morsø kommune



---

Vedtægterne for Seniorrådet i Morsø Kommune er udarbejdet i overensstemmelse med Retssikkerhedslovens bestemmelser - jf. bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, LBK nr. 629 af 11. juni 2010 suppleret med vejledning nr. 40 af 11. maj 2011.

## 1. Formål og opgaver

Seniorrådets formål er at medvirke til at øge medindflydelsen og medansvaret for kommunens ældre borgere.

Seniorrådet skal sikre, at dialogen og samarbejdet mellem de ældre og Kommunalbestyrelsen udbygges. Ældre skal have mulighed for at drøfte og følge indholdet og udformningen af kommunens Senior- og værdighedspolitik, f.eks. ved at rejse spørgsmål og komme med synspunkter

Seniorrådet skal fremme et samarbejde mellem Kommunen og kommunens forskellige organisationer, foreninger, lokale brugerråd og klubber, der aktivt går ind for at forbedre vilkårene for kommunens ældre

Seniorrådet kan ikke inddrages i behandling af sager om bestemte personer, men modtager gerne henvendelser fra borgere vedrørende ældrepolitikken i Morsø Kommune til drøftelse og videre formidling

Seniorrådet skal synliggøre sig ved at deltage i og medvirke til debat og information om kommunens Ældrepolitik og sikre fremførelsen af ældres synspunkter og ideer.

Seniorrådet er en selvstændig forvaltningsmyndighed og derfor underlagt forvaltningslovens regler om bl.a. tavshedspligt.

## **2. Kommunens opgaver**

Kommunen er forpligtet til at høre Seniorrådet om alle forslag, der vedrører de ældre.

Kommunens forvaltninger er forpligtet til at behandle og besvare eventuelle henvendelser fra Seniorrådet

Kommunen inddrager Seniorrådet i forbindelse med udarbejdelsen af forslag til de årlige budgetter samt evt. udbygningsaktiviteter så tidligt, at rådet kan få en reel indflydelse.

For på bedst mulig måde at kunne varetage sine opgaver, skal Seniorrådet have mulighed for nødvendig opdatering af viden på relevante områder, evt. gennem deltagelse i kurser, seminarer, udlevering af love, cirkulærer samt alle ønskede oplysninger, der skal gives hurtigst muligt.

## **3. Seniorrådets medlemmer**

Seniorrådet består af mindst 5 medlemmer og 3 suppleanter.

Medlemskab af Seniorrådet er ikke et borgerligt ombud. Derfor kan et medlem når som helst udtræde af Seniorrådet uden nærmere begrundelse.

Suppleant(er) indkaldes, hvis ordinært medlem ikke kan møde i mindst 6 måneder. Suppleanten bliver medlem af Seniorrådet, når et medlem udtræder.

## **4. Valg og vilkår for rådet**

Medlemmer af Seniorrådet vælges ved direkte valg. Der kan ikke laves listevalg. Medlemmerne vælges som enkeltpersoner og ikke som repræsentanter for politiske partier, interesseorganisationer med videre. Der kan således alene stemmes på personer, og de kandidater, der vælges, er dem der får de højeste stemmetal.

Kommunalbestyrelsen foranstalter afholdelse af valg, der afholdes hvert 4. år. Valgperioden følger valget til Kommunalbestyrelsen. Kommunen udsender valgkort til alle stemmeberettigede i kommunen. Borgere med fast bopæl i Morsø kommune over 60 år har valgret og valgbarhed til Seniorrådet. Opgørelse af valget sker efter samme retningslinjer, som gælder for kommunevalget. I god tid inden valget foranstalter Seniorrådet informationsmøder.

Er der ikke 4 uger før valgdagen opstillet det nødvendige antal kandidater, kan kommunalbestyrelsen i samråd med det siddende Seniorråd beslutte at aflyse afstemningen. Alle de opstillede kandidater er i så fald valgt.

Kommunalbestyrelsen og Seniorrådet fastlægger i øvrigt de nærmere retningslinjer for valgets afholdelse.

Seniorrådets funktionsperiode starter 1. januar efter valgets afholdelse.

Seniorrådet konstituerer sig senest 15 dage efter valget med formand og næstformand.

Det konstituerende møde indkaldes af Morsø kommune.

Mødet ledes – indtil valg af formand har fundet sted – af det medlem, som længst har været medlem af et Seniorråd. Hvis alle er nyvalgte eller flere har samme anciennitet, ledes mødet af den ældste af disse.

Kommunen stiller sekretariatsbistand til rådighed for Seniorrådet og bevilger de nødvendige midler til varetagelse af Seniorrådets informationspligt.

Kommunalbestyrelsen yder diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse efter reglerne i § 16 a i lov om kommunernes styrelse til Seniorrådets medlemmer.

Der ydes kørselsgodtgørelse til medlemmerne efter statens regler.

Seniorrådet er ikke forpligtet til at modtage diæter eller udgiftsgodtgørelse, der tilkommer det pågældende medlem jf. ovenstående.

## **5. Møder**

Der afholdes møder efter behov, dog mindst 4 gange årligt. Indkaldelse til mødet skal ske med mindst 5 arbejdsdages varsel.

Hvis tre af Seniorrådet s medlemmer ønsker det, skal formanden indkalde til møde, senest 14 dage efter. Der skal foreligge dagsorden for møderne, og der skal udsendes evt. relevant materiale for sagers behandling.

Møderne er lukkede. Seniorrådet kan indkalde eventuelle sagkyndige medlemmer af Kommunalbestyrelsen eller et af de fungerende udvalg, for belysning af sag/emne. Derudover kan Seniorrådet indkalde øvrige til belysning af enkeltpunkter m.v.

Ved hvert møde føres en beslutningsprotokol. Seniorrådets beslutninger træffes ved simpelt flertal. Mindretalsindstillinger kan forlanges optaget i referatet. Referatet orienteres løbende på mødet og udsendes snarest efter mødet. Referatet betragtes som godkendt, hvis der ikke indsendes indsigelse til sekretariatet senest 8 dage efter medlemmernes modtagelse. Referater sendes til social- og sundheds serviceområdet / Det sociale Udvalg.

Faste punkter til møderne:

- Godkendelse af dagsordenen.
- Orientering fra evt. underudvalg.
- Orientering om relevante sager fra mellemliggende socialudvalgsmøder.
- Orientering om kommende relevante sager

Ethvert medlem kan ønske sager optaget på dagsordenen. Medlemmerne sender ønsker til formuleringer og indhold til sekretariatet.

Referater og evt. information offentliggøres på kommunens hjemmeside.

## **6. Vedtægtsændringer m.v.**

Vedtægterne tages op til revision efter behov.

Ved ønske om ændringer eller tilføjelser skal der udarbejdes forslag, som tages på dagsordenen på et møde. Enhver ændring eller tilføjelse af vedtægterne forelægges og godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Vedtægterne træder i kraft efter kommunalbestyrelsens godkendelse.

Vedtægter er besluttet i Seniorrådet den 24. august 2011

Revideret september 2017.