

Information om kommunal godkendelse af festival- og salgsområder, sportsarrangementer, midlertidige campingområder mv.



Morsø Kommune skal godkende festival- og salgsområder, midlertidige campingområder, og lignende arrangementer, hvor der er opstillet transportable konstruktioner (telte, scener, tribuner, overdækninger, raftekonstruktioner og lignende).

I forbindelse med godkendelsen påses brand- og flugtvejsforhold og redningsberedskabets indsatsmulighed. Godkendelsen sker i samråd ved Nordjyllands Beredskab.

Ønsker I en afklaring af, hvorvidt jeres arrangement kræver anmeldelse eller godkendelse af kommunen, er I altid meget velkommen til at kontakte Morsø kommunes byggesagsafdeling for nærmere vejledning. Arrangementer kan være meget forskellige, hvorfor det materiale kommunen skal bruge til at behandle sagen er forskelligt fra sag til sag. Ved et formøde med kommunen, kan vi hjælpe med at afklare hvilket materiale der skal bruges til jeres arrangement.

Kontakt kommunen i god tid inden arrangementets afholdelse. Kommunen kan være behjælpelig med print af større oversigtskort mv.

Ved store arrangementer vil kommunens øvrige afdelinger inden for vej og miljø blive inddraget, såfremt der er forhold, de skal påse, eksempelvis skiltning, renovation, toiletforhold, naturbeskyttelse mv.

Oversigt over de enkelte områder som kommunen skal godkende

For telte mv. der anvendes til over 150 personer gælder følgende:

- Opstilling af transportable konstruktioner (telte) skal meddeles til kommunalbestyrelsen, hvis den transportable konstruktion (teltet) anvendes af mere end 150 personer.
- Ovenstående gælder også hvis eks. en ridehal eller lagerhal, i forbindelse med et større arrangement, benyttes som festsal eller lignende til et personantal på over 150 personer.

Meddelelsen til kommunalbestyrelsen, hvor den transportable konstruktion anvendes af mere end 150 personer, skal ske uanset, om der er krav om byggetilladelse eller certificering af teltet. Meddelelsen til kommunalbestyrelsen skal sikre, at beredskabet, på baggrund af kommunalbestyrelsens orientering, får besked om opstillingen af den transportable konstruktion jf. Bygningsreglementets Kap. 1.3.5 stk. 3

For campingområder gælder følgende:

- Campingområder til flere end 150 overnattende personer skal placeres, indrettes og bruges i overensstemmelse med kapitel 5.7. (brand og flugtvejsforhold). Det er arrangørens eget ansvar at sikre, at brand- og flugtvejsforhold er efter gældende regler.
- Campingområder med et areal på mellem 1.000 m² og 3.000 m² til flere end 150 overnattende personer skal anmeldes til kommunalbestyrelsen og skal placeres, indrettes og bruges i overensstemmelse med kapitel 5.7. Anmeldelsen til kommunen skal sikre, at beredskabet, på baggrund af kommunalbestyrelsens orientering, får besked om etableringen af campingområdet.
- Campingområder med et samlet areal på over 3.000 m² til flere end 150 overnattende personer skal have en godkendelse af kommunen og skal placeres, indrettes og bruges i overensstemmelse med kapitel 5.7. Der skal sendes ansøgning til kommunen, og kommunen vurderer og godkender det ansøgte i samråd med beredskabet.

For festival- og salgsområder, sportsarrangementer, dyrskuer, markeder, spejderlejre mv. hvor der er opstillet transportable konstruktioner gælder følgende:

- Festival- og salgsområder mv. med et samlet areal på indtil 1.000 m² skal placeres, indrettes og bruges i overensstemmelse med kapitel 5.7. Det er arrangørens eget ansvar at sikre, at brand- og flugtvejsforhold er efter gældende regler.
- Festival- og salgsområder med et samlet areal på over 1.000 m² skal have en godkendelse af kommunalbestyrelsen og skal placeres, indrettes og bruges i overensstemmelse med kapitel 5.7.

Anmeldelse eller ansøgning til kommunen senest 4 uger inden arrangementet

Hvis det planlagte arrangement (campingområde og/eller festival-salgsområde mv.) kræver anmeldelse eller godkendelse ved kommunen jf. ovenstående punkter, skal der fremsendes følgende materiale til kommunen:

Beskrivelse af det planlagte arrangement

Beskrivelsen skal indeholde relevant information om arrangementet og datoer for afholdelse, åbningstider, forventet besøgsantal, antal overnattende personer, hvis der sker overnatning osv.

Målfast oversigtsplan 1:500

Kortet skal vise det samlede område, hvor arrangementet foregår. Kortets målstørrelse kan evt. afklares med kommunen forinden. Kommunen kan være behjælpelig med udarbejdelsen af større kortbilag.

Planen skal vise følgende:

- Tilkørselsveje til pladsen.
- Arealer til redning og slukning, herunder friområder.
- De forskellige delområder, herunder områder, hvor der opstilles forsamlingsstelte og selskabshuse, campingområder, serviceområder, parkeringsområder og scener med bagområder.
- Depoter for flaskegas (F-gas), der skal anvendes til madlavning eller opvarmning mv.
- Oplag af diesel til generatorer eller opvarmning mv.

Målfast kort 1:200 / 1:100 over delområder

Kortet skal vise følgende:

- Placering af telte og salgsboder, med angivelse af afstande mellem de enkelte boder.
- Placering og brug af kogeapparater, grill og lignende, bortset fra el kogeplader, i og ved salgsboder.
- Flugtveje, herunder flugtvejsskiltet placering.
- Brandslukningsmateriel.
- Brandveje og friområder.
- Parkeringsarealer.
- Affaldscontainere.
- Depoter for F-gas.
- Opstilles der telte større end 50 m², der er certificerede, skal certificeringen fremgå af teltet.
- Opstilles der telte, større end 50 m² der ikke er certificerede skal der sendes ansøgning om byggetilladelse til disse. Ansøgningen skal være vedlagt plan- og snit tegning af telt.

Målfast i mål 1:100 / 1:50 tegning af telte og/eller eksisterende bygninger over 50 m² der viser:

- Indretning (scene, bordopstilling, salgsdiske, køkkensektioner mv.)
- Ind- og udgange.
- Markering af nødudgange med flugtvejsskiltning (hvis der er flere end 150 personer).
- Panikbelysning (hvis der er flere end 150 personer).

- Inden arrangementet start skal plantegningen ophænges i lokalet.

Ved bordopstilling skal der være minimum 2 meter mellem bordrækker.

Fri passager skal tilpasses antallet af personer, der opholder sig i teltet/bygningen.

Brand og evakueringsinstruks

Arrangøren eller den driftsansvarlige skal til brug for personalet udarbejde en brand- og evakueringsinstruks, der som minimum skal indeholde oplysning om

- *hvordan* redningsberedskabet alarmeres
- *hvordan* personalet adviseres om den opståede nødsituation
- *hvordan* evt. optræden og musik stoppes
- *hvordan* evt. lydanlæg anvendes til orientering af gæsterne om situationen
- *hvordan* personalet vejleder gæsterne til udgangene, og
- *hvordan* slukningsmateriellet bemandes og anvendes

Brand- og evakueringsinstruksen skal være ophængt steder, hvor gæster og personale færdes.

Ansøgning kan sendes til kommunen på mail: teknikogmiljo@morsoe.dk senest 4 uger inden arrangementet afholdes

Beredskabets brandsyn inden arrangementets begyndelse

Beredskabet foretager brandsyn af telte og plads mv. i følgende sager:

- Telte og lignende bygninger/anlæg, der anvendes af flere end 150 personer.
- Campingområder på mere end 1.000 m² til flere end 150 overnattende personer
- Festival- og salgsområder, sportsarrangementer, spejderlejr mv. på mere end 1.000 m²

I nogle sager deltager kommunen også i synet.

Beredskabet skal kontaktes for aftale om tidspunkt for syn. Det aftales ofte at pladsen synes dagen inden arrangementets begyndelse, så eventuelle påtaler kan tilrettes før arrangementets begyndelse.

Er der spørgsmål til ovenstående vejledning, er I altid velkommen til at kontakte:

Morsø Kommune, bygningskontoret tlf. 99 70 70 55 / 99 70 70 56, for spørgsmål til godkendelsen, tegninger og kortbilag mv.

Beredskabsinspektør Palle Olesen tlf. 24 49 57 41, for spørgsmål omkring godkendelse af plads, redningsforhold, brandsyn mv.

Beredskabsinspektør Mogens Hansen tlf. 40 29 19 81, for leje af brandmateriel mv.